

ഇടപെടൽ - കേരള ഗവൺമെന്റിന്റെ ഔദ്യോഗിക പേയ്മെന്റ് ഗേറ്റ് വേ

ഉപയോഗ സൂചിക

വെബ്സൈറ്റ്: <https://etresury.kerala.gov.in>

- കേരള സർക്കാരിന്റെ ഔദ്യോഗിക Payment Gateway ആയ ഇ-ട്രഷറി മുഖാന്തരം കേരള സർക്കാരിന്റെ എല്ലാവിധ Electronic Fund Settlement നും സാധിക്കുന്നു. അത്യാധുനിക സാങ്കേതികതയോടെ എവിടെനിന്നും എപ്പോൾ വേണമെങ്കിലും സർക്കാർ വകുപ്പുകളിലേയ്ക്ക് ചെലവ് വഴി പണമടയ്ക്കാനായി ഇ-ട്രഷറി വളരെ സൗകര്യപ്രദമാണ്.
 - നെറ്റ് ബാങ്കിങ് (65 ബാങ്കുകൾ)
 - കാർഡ് പേയ്മെന്റ് ക്രെഡിറ്റ് / ഡെബിറ്റ് കാർഡുകൾ
 - UPI പേയ്മെന്റ്
 - Bharat QR code പേയ്മെന്റ്
- ചെലവ് രസീത് (Chalan Form TR 12A) Download ചെയ്ത് വിവിധ വകുപ്പുകളിൽ സേവനം നേടാനായി സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്.
- പൊതുജനങ്ങൾക്ക് ഒരേ ആവശ്യത്തിനായി പല ഓഫീസുകളിൽ/സ്ഥലങ്ങളിൽ സന്ദർശിക്കുന്നത് ഒഴിവാക്കുന്നതിനായി മറ്റു വകുപ്പുകളിലെ Application നെ ഇ-ട്രഷറിയുമായി സംയോജിപ്പിക്കാൻ പര്യാപ്തമാണ്.
- ഇടപെടലിൽ 24 x 7 സമയം സേവനം ലഭ്യമാണ്.

നേരിട്ട് ചെലവ് അടയ്ക്കാനുള്ള നടപടിക്രമങ്ങൾ

- ഇത് ഇൻറർനെറ്റ് അധിഷ്ഠിതമായ ആപ്ലിക്കേഷൻ ആണ്
വെബ്സൈറ്റ്: [https:// etresury.kerala.gov.in](https://etresury.kerala.gov.in)

- ഇടപെടലിൽ User ID / Password ഉപയോഗിച്ച് ലോഗ് ഇൻ ചെയ്തും അല്ലാതെയും ചെലാൻ അടയ്ക്കാവുന്നതാണ്. login ചെയ്താൽ Departmental Receipts (DR) മുഖേന ചെലാൻ അടയ്ക്കാനായി Departmental Receipts മെനു എടുക്കുക.



- (ഇ-ട്രഷറി സ്ഥിരമായി ഉപയോഗിക്കുന്നവർ , ചില വകുപ്പിലേയ്ക്ക് സ്ഥിരമായ പണമടയ്ക്കുന്നവർ ' New Registration' മെനുവിലൂടെ User Name and Password create ചെയ്ത് അതു മുഖാന്തരം പണമടയ്ക്കാവുന്നതാണ്.)
- TSB അക്കൗണ്ടുകളിലേയ്ക്ക് പണമടയ്ക്കേണ്ടവർ ' TSB RECEIPTS' എന്ന മെനു ഉപയോഗിച്ച് ക്ലൈക്ക് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
- Departmental Receipts മെനു click ചെയ്താൽ ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ നൽകാനായി ' MAKE PAYMENTS ' എന്ന പുതിയ WINDOW കാണാനാകും.
- അവിടെ നിർബന്ധമായി പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതും (*) ചിഹ്നത്തിൽ 5 ഫീൽഡുകളുണ്ടാവും അതു drop down window മുഖാന്തരം തിരഞ്ഞെടുക്കാവുന്നതാണ്..
- (ചെലാൻ പൂരിപ്പിക്കാനായി Department ,Remittance Type , Revenue District , Office Name & Name എന്നിവ നിർബന്ധമാണ്. ബാക്കിയുള്ളത് നിർബന്ധമില്ല.)

പ്രസ്തുത വിവരങ്ങൾ എല്ലാം നൽകി കഴിഞ്ഞാൽ ഇടപാടുകാരന് പണമൊടുക്കുന്ന വിധം തിരഞ്ഞെടുക്കാവുന്നതാണ്.

- *Net banking, Card payment, UPI & Bharat QR Code payments* എന്നിവയാണിത്.

The screenshot shows the 'e-Treasury' portal interface. The main form is titled 'e-Challan Departmental Receipt'. It contains several sections: 'Department' (TREASURIES), 'Remittance Type' (LEGAL BENEFIT FUND STAMP DUTY), 'Revenue District' (THIRUVANANTHAPURAM), and 'Office Name' (PRINCIPAL SUB TREASURY EAST FORT). The 'Remittance Details' section shows '0030-01-800-99-00 Legal benefit funds stamp' with an 'Amount' of 100.00. The 'Total Amount' is also 100.00. At the bottom, there are four radio button options for payment mode: 'Net Banking' (selected), 'Card Payment (Debit/Credit)', 'UPI Payment', and 'Other Bank & Bharat QR Code Payments'. The 'Net Banking' option is circled in red. There are 'Submit' and 'Reset' buttons at the bottom right of the form.

ഇത്രയും വിവരങ്ങൾ നൽകി കഴിഞ്ഞാൽ വിവരങ്ങൾ പരിശോധിക്കാനായുള്ള സ്ക്രീൻ വരുകയും അവിടെ വിവരങ്ങൾ ശരിയാണെങ്കിൽ 'proceed for payment' ലും അല്ലെങ്കിൽ Cancel ൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

The screenshot shows the 'CHALLAN' form in the 'e-Treasury' portal. The form is titled 'CHALLAN TR FORM NUMBER - 12'. It contains several sections: 'Department' (TREASURIES), 'Remittance Type' (LEGAL BENEFIT FUND STAMP DUTY), 'Revenue District' (THIRUVANANTHAPURAM), and 'Office Name' (PRINCIPAL SUB TREASURY EAST FORT). The 'Remittance Details' section shows '0030-01-800-99-00 Legal benefit funds stamp' with an 'Amount in Rs.' of 100.00. The 'Total' is also 100.00. At the bottom, there are four radio button options for payment mode: 'Net Banking' (selected), 'Card Payment (Debit/Credit)', 'UPI Payment', and 'Other Bank & Bharat QR Code Payments'. The 'Net Banking' option is circled in red. There are 'Proceed for Payment' and 'Cancel' buttons at the bottom right of the form.

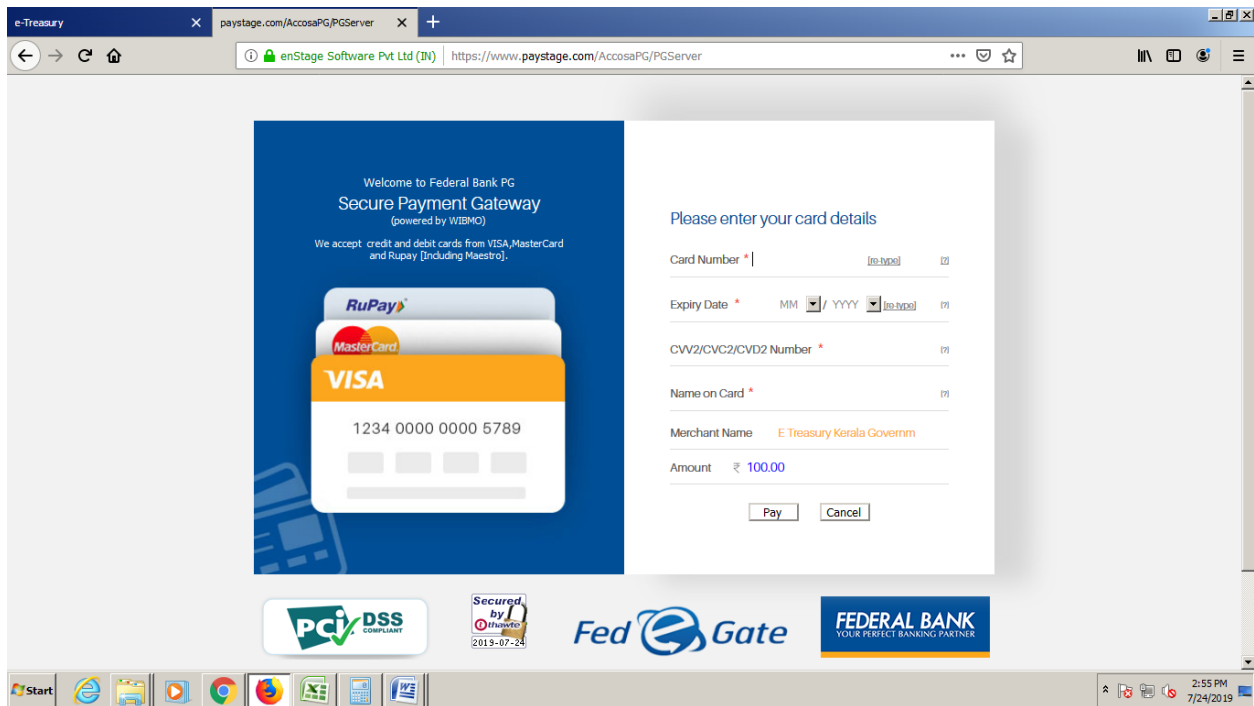
അപ്പോൾ വരുന്ന സ്ക്രീനിൽ **GOVERNMENT RECEIPT NUMBER (GRN)** കാണിക്കുകയും അത് പിന്നീടുള്ള നടപടികൾക്കായി എഴുതി എടുക്കേണ്ടതാണ്. 'GRN' എന്നത് ഇടപാട് നടത്തിയ പ്രത്യേക നമ്പറാണ്).

The screenshot shows the e-Treasury portal interface. A modal dialog box is displayed in the center, containing the text: "Your GRN no is [KL005205699201920E]" and a checkbox labeled "Prevent this page from creating additional dialogs". The background form is a "CHALLAN" (TR FORM NUMBER - 12) with fields for GRN, Date (24/07/2019), Department Ref.No., Department (Treasuries), Remittance Type (LEGAL BENEFIT FUND STAMP DUTY), Revenue District (Thiruvananthapuram), Office Name (PRINCIPAL SUB TREASURY EAST FORT), Remittance Details (0030-01-300-99-00 Legal benefit funds stamp), Total (100.00), and Payment Details (Online, Cheque - DD Details). The dialog box has an "OK" button.

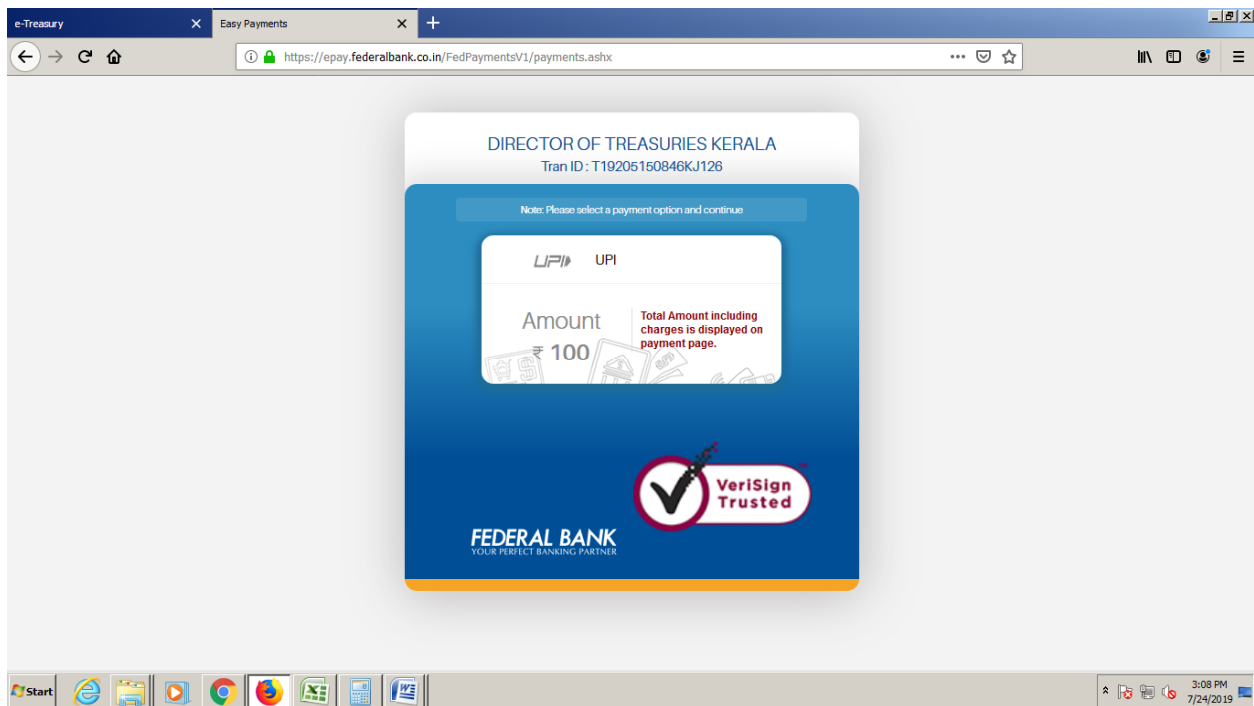
Click 'OK' . അപ്പോൾ നേരത്തെ Select ചെയ്ത ബാങ്കിന്റെ Payment window യിലേക്ക് പോകുന്നു. (Net Banking select ചെയ്തിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ബാങ്കിന്റെ ഇൻറർനെറ്റ് ബാങ്കിംഗ് പേജ് open ചെയ്യുന്നു)

The screenshot shows the SBI Online Banking login page. The page has a header with the SBI logo and "SBI ONLINE". Below the header, there is a "Login to OnlineSBI" section with a message: "(CARE: Username and password are case sensitive.)". There are two tabs: "PERSONAL BANKING" (selected) and "CORPORATE BANKING". The login fields are "Username*" and "Password*", both with asterisks indicating they are mandatory. There are "Login" and "Reset" buttons. To the right of the login fields, there are links for "New User? Register here", "Forgot Login Password", and "Forgot Username". Below the login section, there is a message: "For better security use the Online Virtual Keyboard to login." and links for "FAQ" and "About Phishing". At the bottom, there is a list of security instructions: "Click here to abort this transaction and return to the Kerala Egrass site.", "Mandatory fields are marked with an asterisk (*)", "Do not provide your username and password anywhere other than in this page", "Your username and password are highly confidential. Never part with them.SBI will never ask for this information.", and "Please do not call Contact Centre or try to raise CMS complaint on the day of transaction." There is also a bell icon for notifications.

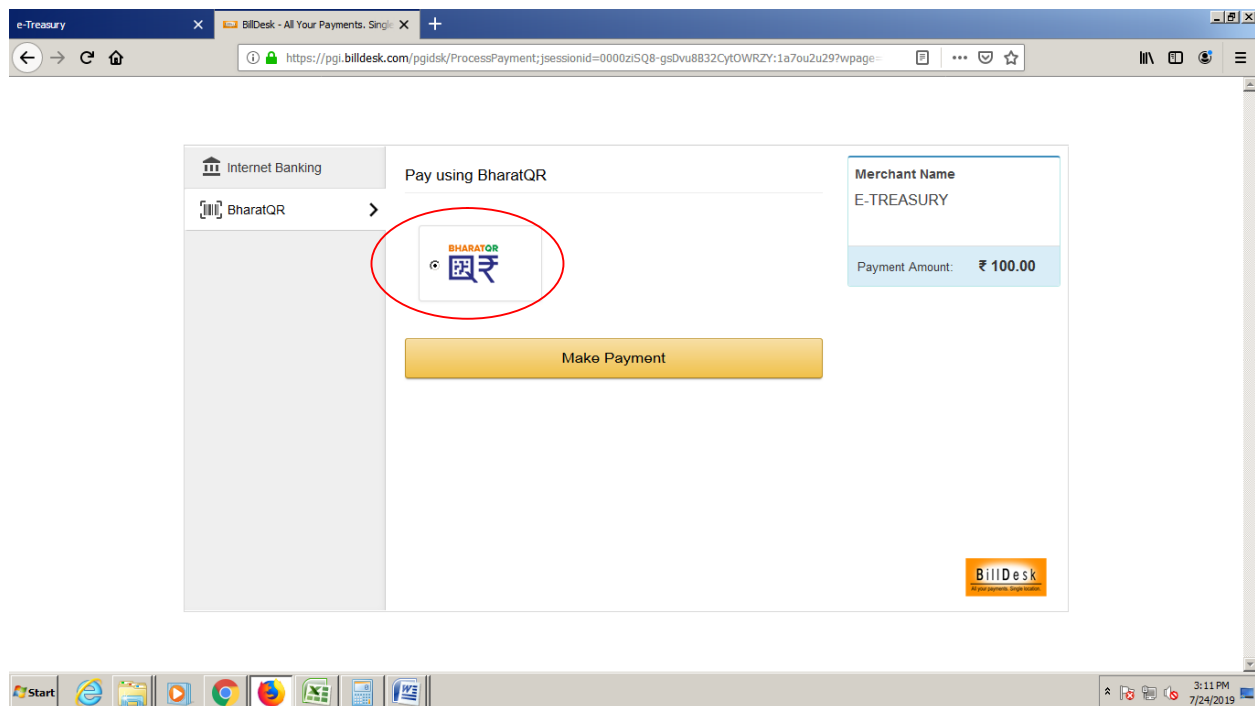
കാർഡ് മുഖേനയാണ് ഇടപാട് നടത്തുന്നതെങ്കിൽ താഴെക്കാണുന്ന സ്ക്രീൻ കാണാനാകും.



UPI യുടെ Window



Bhart QR code



ഇടപാട് Success ആയാൽ ചെലാൻ (TR 12A) വരുകയും അത് പ്രിൻ്റ് എടുക്കാൻ സാധിക്കുകയും ചെയ്യും.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://etresury.kerala.gov.in/challan/views/frmPayEchallanPrint.php>. The page is titled "GOVERNMENT OF KERALA e-CHALAN (TR 12 A)" and includes the instruction "(See rule 102(c) and 124 of Kerala treasury code)". The form contains the following details:

GRN KCS46375662819205		Date 01/07/2019-11:28:49	
Department	Motor Vehicles	Department Ref No. 4608/C/53711/2019	
Remittance Type	FEES	Payer Details	
Office Name	PTO CHERIALA	TIN/Remitter Code(If Any)	
Remittance Details	Amount In Rs.	PAN No. (If Applicable)	
(0041-00-102-99-00) Taxes on vehicles,Receipts und	2440.00	Full Name	VARKEY V
		Flat/Block No.	
		Premises/Building	
		Road/Street	
		Area/Locality	
		Town/City/District	
		PIN	
		Purpose (If Any)	

ഇടപാടുകാരൻറെ രജിസ്ട്രേഷൻ

സ്ഥിരമായി ഇ-ട്രഷറി മുഖാന്തരം ഇടപാട് നടത്തുന്ന ആൾക്കാർക്ക് ഇടപാടുകാരൻ ഒറ്റത്തവണ നൽകുന്ന വിവരങ്ങൾ ശേഖരിച്ച് സൂക്ഷിക്കുകയും ഇടപാട് നടത്തുന്ന സമയത്ത് വീണ്ടും വ്യക്തിഗത വിവരങ്ങൾ നൽകുന്നത് ഒഴിവാക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.

ഇതിനായി താഴെക്കാണിക്കുന്ന പ്രകാരം ചെയ്ത് User ID യും Password ഉം create ചെയ്യേണ്ടതാണ്. New Registration Menu വിൽ Click ചെയ്ത് contact Informations പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

Sign Up For E-Challan

DEPARTMENT OF TREASURIES (IN) https://etresury.kerala.gov.in/challan/views/frmsignup.php

e-Treasury
Department of Treasuries
ePayment Gateway to Government Receipts

CONTACT INFORMATION

Full Name (max 75) * Fields marked with (*) are compulsory.

District * {SELECT DISTRICT}

Town/City/Area/Locality *

Road/Street/Post Office *

Premises/Building/Village *

Flat/Door/Block No. *

PIN *

Contact Number (LandLine) STD Phone No (Mobile)

Email ID1

Alternate Email ID1

PAN Number

PERSONAL INFORMATION

User Name * Minimum 4 characters are required. Please Enter Lowercase characters only

Password * Password field should have atleast one special character, one digit and one Uppercase letter. Minimum 8 Characters are required.

Re-Enter Password * Re-enter password is case sensitive.

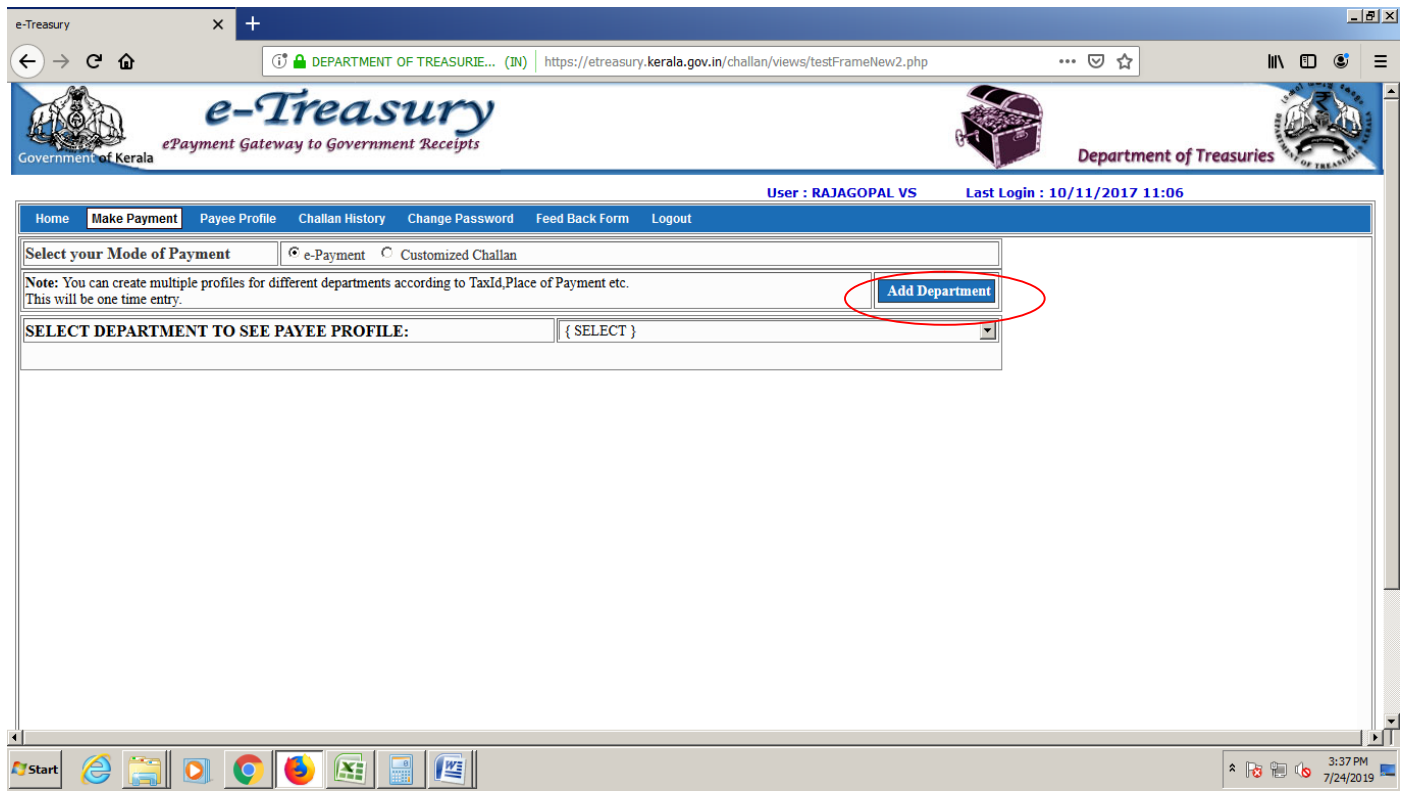
Security Question * {SELECT SECURITY QUESTION}

Password

Word Verification * Letters are case-sensitive. Type the characters you see in the picture

Save Reset Home

ഇങ്ങനെ ലഭിച്ച User ID യും Password ഉം ഉപയോഗിച്ച് കയറി **MAKE PAYMENT** മെനുവിൽ **CLICK** ചെയ്ത് **ADD DEPARTMENT** ൽ ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ നൽകേണ്ടതാണ്.



TSB remittance

TSB ഇടപാടിന് CHALAN REMITTANCE ന കീഴിലെ TSB RECEIPT ബട്ടണിൽ അമർത്തുക



ACCOUNT TYPE, ACCOUNT NUMBER, AMOUNT മുതലായവ പൂരിപ്പിച്ചശേഷം ഇടപാട് നടത്തുന്ന വിധം SELECT ചെയ്ത് CHALAN REMITTANCE പോലെ ഇടപാട് നടത്തി CHALAN PRINT എടുക്കാവുന്നതാണ്.

അടച്ച ചെലാൻ കാണുവാനും പ്രിൻ്റ് എടുക്കുവാനും

ഇടപാട് പൂർത്തിയായ സമയത്തോ പിന്നീടോ ഇടപാടുകാരന് ചെലാൻ ലഭിച്ചില്ലെങ്കിൽ അയാൾക്ക് ഹോം പേജിലെ [Search chalan](#) menu വിലൂടെ GRN നൽകി ചെലാൻ കാണാവുന്നതാണ്.

The screenshot displays the e-Treasury portal interface. On the left, there's a navigation menu with options like 'Challan Remittance', 'Departmental Receipts', 'TSB Receipts', 'Search Challan' (highlighted with a red circle), 'Login', 'New Registration', and 'Contact Us'. The main content area shows the 'Search Challan' form with fields for Department, District, Bank, Amount, GRN, CIN, and Bank PRN. A 'Search' button is present. Below the form, a table header is visible with columns: GRN, Party Name, Amount, and Payment verification with bank. The table currently shows 'Record Not Found'. The right sidebar contains links for 'Department of Treasuries', 'Amount donated to CMDRF', 'Departments Offering e-Payment Facility', 'Vehicle Department(MVD)', 'Available Banks', 'Bank of India', 'Bank Login', 'Related Links', and 'JRE'. The footer shows the Start menu and system clock (12:29 PM, 7/16/2019).

ഓൺലൈൻ റീഫണ്ട്

അധികമായി അടച്ച തുക / സേവനം ലഭിക്കാനായി ഉപയോഗിക്കാത്ത തുക, ONLINE ആയി റീഫണ്ട് നടത്താൻ ഇ-ട്രഷറിയിൽ '[refund request](#)' എന്ന MENU വിൽ CLICK ചെയ്യുക

Welcome to e-Treasury Website!

Treasury Department, Government of Kerala, has decided to receive payments electronically. e-payment is a mode of payment in addition to the conventional methods of payment offered by the Government of Kerala. The acceptance of on-line payment of Kerala State's Taxes through the internet portals of various banks have been developed, without having any implication on the existing procedure of the executive and accounting agencies of the Department. **To avail of this facility the taxpayer is required to have a net-banking account with any of the banks listed by the government on this site.**

- This is a 24X7 facility and citizen can make the payment any time of the day.
- On-Line Filling of single challan form facilitates minimum fields of the challan to be filled.
- Instant online receipts for payment made and instant online banks transaction number becomes available.
- One can pay personal taxes as well as behalf of the firm, company and others.

Facility is available for donating Amount to Chief Minister's Distress Relief Fund (CMDRF) through this portal. Click **TSB Receipts** and enter the Treasury Savings Account Number **701010200000080** and select Internet Bank or Debit/Credit Card as Payment mode. Income Tax exemption is applicable to the Amount donated to **CMDRF**.

Income Tax Exemption Certificate

For any queries, please contact keralatreasury@gmail.com
 Copyright © 2019, Department of Treasuries, Government of Kerala
 Site Designed & Developed By NIC Kerala, MeitY, Government of India. S02.

[Refund Request](#)

REFUND REQUEST ൽ CLICK ചെയ്യുമ്പോൾ കാണുന്ന SCREEN ൽ GRN നമ്പരും തുകയും നൽകണം.

Refund Request

GRN Amount

അപ്പോൾ കാണുന്ന SCREEN ൽ തിരിച്ചറിയൽ രേഖ, അതിന്റെ നമ്പർ, MOBILE NUMBER, BANK ACCOUNT NUMBER , IFSC തുടങ്ങിയവ നൽകണം. ഇത് നൽകി കഴിഞ്ഞാൽ ഈ REQUEST അതാത് ഓഫീസിലേയ്ക്ക് (RTO, REGISTRATION DEPARTMENT തുടങ്ങിയവ) അംഗീകാരത്തിനായി പോവുകയും ചെയ്യും.

Refund ന്റെ തൽസ്ഥിതി **REFUND STATUS MENU** വിലൂടെ അറിയാൻ സാധിക്കും.

REFUND STATUS നോക്കുമ്പോൾ **Refund request submitted. Waiting for Department Authorisation** ആണ് കാണുന്നുവെങ്കിൽ REQUEST അംഗീകാരത്തിനായി അതാത് ഓഫീസിൽ (Registration, RTO, Drugs control etc.) PENDING ആണ് എന്നാണ് ഈ REQUEST ന് AUTHORISATION അതാത് DEPARTMENT ൽ നിന്നും ലഭിച്ചാൽ മാത്രമേ ഇ-ട്രഷറിക്ക് റീഫണ്ട് നൽകാൻ സാധിക്കുകയുള്ളൂ.

Status - '**Department authorized. Waiting for etreasury approval**', എന്നാണെങ്കിൽ പ്രസ്തുത ഓഫീസ് അംഗീകരിക്കുകയും ഇട്രഷറിയിൽ PENDING ആണെന്നാണ്.

The screenshot shows the e-Treasury portal with the 'Refund Status' page. The 'GRN' field is populated with 'KL003915584201920E'. The 'Details' section shows the following information:

Details	
Refund Request Number	:2019001156
Party Name	:SWAPNA V V
Refund Amount	:360
Status	:Department Authorized. Waiting for e-Treasury Approval

The status is circled in red. The right sidebar contains links for 'Govt. Departments Offering e-Payment Facility', 'SSDG', 'Available Banks', 'State Bank of India', 'Bank Login', and 'Related Links'.

Status *e-Treasury Officer Approved and send to RBI for Credit*. എന്നാണെങ്കിൽ ഇ ട്രഷറിയിൽ നിന്നും ബാങ്കിൽ ക്രഡിറ്റ് ചെയ്യാനായി RBI യ്ക്ക് നൽകിയിട്ടുണ്ട് എന്നാണ്.

The screenshot shows the e-Treasury portal with the 'Refund Status' page. The 'GRN' field is populated with 'KL008394013201819E'. The 'Details' section shows the following information:

Details	
Refund Request Number	:2018000047
Party Name	:ASTEN REALTORS PVT LTD
Refund Amount	:6300
Status	:e-Treasury Officer Approved and send to RBI for Credit

The status is circled in red. The right sidebar contains links for 'Govt. Departments Offering e-Payment Facility', 'Electrical Inspectorate', 'Savina Plus', 'Available Banks', 'Indian Overseas Bank', 'Bank Login', and 'Related Links'.

Status **Settled /Delivered** എന്നാണെങ്കിൽ തുക ഇടപാടുകാരൻറെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ ക്രഡിറ്റ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട് എന്നാണ്.

Refund Status - Mozilla Firefox

https://etresury.kerala.gov.in/challan/views/frmrefundstatus.php

Refund Status

Refund Request Number

Details

GRN	:K011619211201819E
Party Name	:50000
Refund Amount	:ASWATHI TIMBERS
RBI Status	:SETTLED.

Government of Kerala ePaym

Donation to

Challan Remi

Departmental Receipts

TSB Receipts

Search Cha

Login

User Name

Password

New Registration

Contact Us

W3C CSS India.gov.in

Department of Treasuries

tion is applicable to the Amount donated to CMDRF.

Govt. Departments Offering e-Payment Facility

Secretariat-General Administration

Available Banks

IDBI Bank

Bank Login

Related Links

Download JRE

Download Acrobat Reader 9

Refund Request

Refund Status

NIC

10:50 AM 7/25/2019